

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Буранная средняя общеобразовательная школа»  
Соль – Илецкого района Оренбургской области  
(МОБУ «Буранная СОШ»)**

Принято на  
педагогическом совете  
МОБУ «Буранная СОШ»  
протокол от «01» сентября 2013г.  
№ 1

УТВЕРЖДАЮ  
  
Директор МОБУ «Буранная СОШ»  
В.М.Свешникова  
Приказ № 11  
от «01» сентября 2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ч. 2 ст. 30, ч. 2 ст. 62 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», п. 19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР-170/17
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Буранная средняя общеобразовательная школа» Соль – Илецкого района Оренбургской области (далее - Школа).

**2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА**

- 2.1. Учащиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные организации в случаях:
- в связи с переменной места жительства;
  - в связи с переходом в общеобразовательную организацию, реализующую другие образовательные программы;
  - по желанию родителей (законных представителей).
- 2.2. Перевод учащегося из школы в другую или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.
- 2.3. Перевод обучающегося из школы в другую общеобразовательную организацию может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест (наполняемость класса менее 25 человек).
- 2.4. Перевод учащегося на основании решения суда производится в порядке, установленном

законодательством.

2.5. При переводе учащегося из школы его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, ведомость с результатами промежуточной аттестации (текущими отметками), заверенная подписью директора и печатью школы. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.6. При переводе учащегося в школу прием его осуществляется с предоставлением следующих документов:

заявления от родителей (законных представителей),

личного дела ученика,

медицинской карты,

документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения; - ведомость с результатами промежуточной аттестации (текущими отметками), заверенная подписью директора и печатью общеобразовательной организации при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей).

2.7. Перевод учащегося оформляется приказом директора школы.

### **3. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из школы:

- в связи с завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;

- досрочно по основаниям, установленным п 3.2. настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

1) по заявлению родителей (законных представителей) в связи с изменением места жительства, переводом в другое образовательное учреждение, переходом в учреждения среднего профессионального образования, при условии достижения учащимися 15 лет, а также в связи с устройством на работу по достижении учащимися 15 лет;

2) по решению Педагогического Совета школы и на основании Положения о порядке применения и снятия мер дисциплинарного взыскания с учащихся за грубые и неоднократные нарушения Устава образовательного учреждения при достижении 15 лет.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении учащегося из школы. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы прекращаются с даты его отчисления из школы.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

### **4. ВОССТАНОВЛЕНИЕ УЧАЩИХСЯ**

- 4.1. Восстановление учащегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема учащихся в школу.
- 4.2. Лица, отчисленные ранее из школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число учащихся образовательной организации независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.
- 4.3. Право на восстановление в школу имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.
- 4.4. Восстановление лиц в число учащихся школы осуществляется при наличии в соответствующем классе свободных мест (наполняемость класса менее 25 человек).
- 4.5. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы.
- 4.6. Решение о восстановлении учащегося принимает директор школы, что оформляется соответствующим приказом.
- 4.7. При восстановлении в школе заместитель директора по учебной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).
- 4.8. Учащимся, восстановленным в школе и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.