

**Программа подготовки и проведения итогового устного собеседования по русскому языку выпускников 9-х классов
МОБУ «Буранная СОШ имени полярного исследователя Г.Е. Лазарева»
Соль-Илецкого городского округа в 2017-2018 учебном году**

Цель программы:

Создание оптимальных условий для качественной подготовки выпускников 9-х классов к итоговому собеседованию.

Задачи программы:

1. Обеспечить нормативно-правовую подготовку учащихся по процедуре проведения итогового собеседования.
2. Обеспечить материально – техническую базу для подготовки учащихся к процедуре проведения итогового собеседования.
3. Сформировать теоретические и практические знания, умения и навыки учащихся, необходимые для сдачи итогового собеседования.

Участники реализации программы:

- заместитель директора по УВР;
- учитель русского языка и литературы 9-х классов;
- классные руководители 9-х классов;
- обучающиеся 9-х классов;
- родители обучающихся 9-х классов;
-

Сроки реализации программы: сентябрь 2017 г. – апрель 2018 г.

Основные направления деятельности:

- 1. *Нормативное, инструктивное и ресурсное обеспечение***
 - Подготовка пакета нормативных и распорядительных документов;
 - Создание базы РИС;
- 2. *Информационно-методическое обеспечение***
 - Разъяснение обучающимся нормативно-правовых и инструктивных документов по процедуре итогового собеседования, их прав и обязанностей;
 - Информационная работа с родителями по вопросам итогового собеседования;
 - Организация обучения педагогов методическим аспектам подготовки школьников к итоговому собеседованию.
- 5. *Организация обучения выпускников***

Проведение индивидуальных, групповых, дополнительных занятий, (с учащимися разного уровня подготовки) консультаций по русскому языку и литературе.

Формы проведения занятий:

лекции, семинары, практикумы, консультации.

6. Диагностические процедуры и мониторинговые исследования

- Организация участия выпускников в апробации итогового собеседования.

Ожидаемые результаты:

1. Изменение в методах преподавания.
2. Повышение мотивации обучающихся к учебной деятельности.
3. Успешная сдача итогового собеседования каждым выпускником.
4. Допуск учащихся к ГИА.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Материально-техническое обеспечение 1. Подготовка материально – технической базы для проведения итогового устного собеседования. 2. Проверка технической готовности.	Декабрь 2017 г. Февраль 2018 г.	Директор, Зам. Директора по УВР
II. Нормативно-правовое обеспечение 1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ - «Об образовании в Российской Федерации »; 2. Закон Оренбургской области от 29 августа 2013г. № 515-ЗО «Об образовании в Оренбургской области»; 3. Приказ №01-20/2317 от 20.11.2017 г. «О внесении изменений в приказ от 15.08.2017 № 01-21/1652» 4. Письмо МО Оренбургской области от 25.12.2017 г. № 01-08/1076 «Об итоговом устном собеседовании по русскому языку в 9 классе». 5. Приказ МО Оренбургской области от 30.01.2018 г. № 01 – 21/142 «Об апробации проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классах». 6. Письмо МО и науки РФ от 16.03.2018 г. № 08-569 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся 9 классов по учебному предмету «русский язык» в форме итогового устного собеседования».	ноябрь 2017 г.	Управление образования Директор, Зам. Директора по УВР

7. Письмо РЦРО от 28.03.2018 г. № 01-08/430 «О подготовке к проведению итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классах» 8. Издание приказа «О проведение итогового устного собеседования в 2017 – 2018 учебном году в МОБУ «Буранная СОШ».	апрель 2018 год.	
8. Инструктивное обеспечение 1. Изучение методических рекомендаций по подготовке и проведению итогового устного собеседования. 2. Инструкции для участников аттестационного процесса, определяющие порядок организации и проведения итогового устного собеседования.	ноябрь - апрель 2017 – 2018 уч.год.	Зам. директора по УВР
9. Формирование базы данных выпускников, освоивших образовательные программы основного общего образования, участвующих в итоговом устном собеседовании.	Январь-апрель, 2018 г.	Директор, Зам. директора по УВР
10. Методическое обеспечение 1. Разработка и утверждение программы подготовки педагога, работающего в 9-х классах к итоговому устному собеседованию. 2. Подготовка педагогов для проведения итогового устного собеседования. Обучение: – Экзаменаторов - собеседников – экспертов – технических специалистов – организаторов вне аудитории	декабрь 2017-апрель 2018 г.	Зам. директора по УВР
VI. Организация контроля за соблюдением установленного порядка проведения итогового устного собеседования. Апробация итогового устного собеседования.	апрель 2018 г.	Директор Зам. директора по УВР
VII. Информационное обеспечение. Информирование участников итогового устного собеседования о нормативно-правовом, инструктивном обеспечении через информационный сайт школы	Февраль 2018 ноябрь - апрель	Директор Зам. директора по УВР
VIII. Аналитическая деятельность. 1. Анализ результатов итогового устного собеседования обучающихся; 2. Представление аналитической справки по итогам проведения итогового устного собеседования;	Июнь-август, 2017 г.	Учителя русского языка и литературы, руководитель МО гуманитарного цикла Директор, Зам. директора по УВР
IX. Подготовка выпускников к итоговому устному собеседованию. - индивидуальные, групповые консультации; - ознакомление учащихся с процедурой проведения итогового собеседования, с критериями оценивания, спецификацией, с демонстрационными вариантами.	Ноябрь- март 2017 -2018г.	Директор Зам. директора по УВР Учителя русского языка и литературы

Х. Работа с родителями (родительские собрания): - проведение родительских собраний с целью ознакомления с нормативными документами, регламентирующие организацию и проведение итогового собеседования, моделью проведения итогового устного собеседования по русскому языку; - ознакомление с результатами проведенного итогового устного собеседования;	ноябрь 2017 апрель 2018	Директор Зам. директора по УВР Классные руководители
---	------------------------------------	---