

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Буранная средняя
общеобразовательная школа
имени полярного исследователя
Г.Е. Лазарева»
Соль-Илецкого городского
округа
Оренбургской области
461535, село Буранное,
ул. Кооперативная, 21б
тел. (35336) 33-1-22
mouburannoe@yandex.ru**

ПРИКАЗ № 20

от 05 марта 2021 г.

«Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ 2021»

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Управления образования администрации Соль – Илецкого городского округа № 60 от 26.02.2021.г «О проведении всероссийских проверочных работ в 2021 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком.
2. Назначить организаторами в аудиториях:
 - в 4 классе – Калкату Татьяну Ильиничну, учителя начальных классов;
 - в 5 классе – Каргину Елену Владимировну, преподавателя – организатора ОБЖ;
 - в 6 классе – Марковскую Ирину Николаевну, социального педагога;
 - в 7 классе – Королькову Галину Сергеевну, библиотекаря;
 - в 8А классе – Мартынову Татьяну Валерьевну, учителя ИЗО;
 - в 8Б классе – Гасанову Татьяну Александровну, инженера;
 - в 11 классе – Фомину Дарью Сергеевну, воспитателя.
3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках:
 - по русскому языку (часть 1) 13.04.2021 г. на 2 уроке
 - по русскому языку (часть 2) 14.04.2021 г. на 2 уроке
 - по математике 15.04.2021 г. на 2 уроке;
 - по окружающему миру 16.04.2021 г. на 2 уроке.
4. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
 - по русскому языку (20 чел) кабинет начальных классов № 2;

- по математике (20 чел) кабинет начальных классов № 2;
- по окружающему миру (20 чел) кабинет начальных классов № 2.

5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:

- по истории 15.04.2021 г. на 2 уроке;
- по биологии 16.04.2021 г. на 2 уроке;
- по математике 14.04.2021 г. на 2 уроке;
- по русскому языку 13.04.2021 г. на 2 уроке.

6. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по истории (16 чел) кабинет ОБЖ;
- по биологии (16 чел) кабинет ОБЖ;
- по математике (16 чел) кабинет ОБЖ;
- по русскому языку (16 чел) кабинет ОБЖ.

7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:

- по первому предмету 06.04.2021 г. на 2 уроке;
- по второму предмету 08.04.2021 г. на 2 уроке;
- по русскому языку 18.03.2021 г. на 2 уроке;
- по математике 16.03.2021 г. на 2 уроке.

8. Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующие помещения:

- по первому предмету (12 чел) кабинет географии;
- по второму предмету (12 чел) кабинет географии;
- по русскому языку (12 чел) кабинет географии;
- по математике (12 чел) кабинет географии.

9. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

- по иностранному языку 30.04.2021 г. на 2 уроке;
- по обществознанию 28.04.2021 г. на 2 уроке;
- по русскому языку 20.04.2021 г. на 2 уроке;
- по биологии 23.04.2021 г. на 2 уроке;
- по географии 27.04.2021 г. на 2 уроке;
- по математике 21.04.2021 г. на 2 уроке;
- по физике 29.04.2021 г. на 2 уроке;
- по истории 22.04.2021 г. на 2 уроке.

10. Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующие помещения:

- по иностранному языку (7 чел) кабинет истории;
- по обществознанию (7 чел) кабинет истории;
- по русскому языку (7 чел) кабинет истории;
- по биологии (7 чел) кабинет истории;
- по географии (7 чел) кабинет истории;
- по математике (7 чел) кабинет истории;
- по физике (7 чел) кабинет истории;

– по истории (7 чел) кабинет истории.

11. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по первому предмету 07.04.2021 г. на 2 уроке;
- по второму предмету 09.04.2021 г. на 2 уроке;
- по математике 17.03.2021 г. на 2 уроке;
- по русскому языку 19.03.2021 г. на 2 уроке.

12. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по первому предмету 8А класс (12 чел) кабинет биологии 8Б класс (12 чел) кабинет физики;
- по второму предмету 8А класс (12 чел) кабинет биологии 8Б класс (12 чел) кабинет физики;
- по математике по первому предмету 8А класс (12 чел) кабинет биологии 8Б класс (12 чел) кабинет физики;
- по русскому языку по первому предмету 8А класс (12 чел) кабинет биологии 8Б класс (12 чел) кабинет физики.

13. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классе на следующих уроках:

- по истории 12.03.2021 г. на 2 уроке;
- по биологии 18.03.2021 г. на 2 уроке;
- по физике 10.03.2021 г. на 2 уроке;
- по географии 16.03.2021 г. на 2 уроке;
- по иностранному языку 11.03.2021 г. на 2 уроке;
- по химии 17.03.2021 г. на 2 уроке.

14. Выделить для проведения ВПР в 11 классе следующие помещения:

- по истории (5 чел) кабинет русского языка и литературы;
- по биологии (5 чел) кабинет русского языка и литературы;
- по физике (5 чел) кабинет русского языка и литературы;
- по географии (5 чел) кабинет русского языка и литературы;
- по иностранному языку (5 чел) кабинет русского языка и литературы;
- по химии (5 чел) кабинет русского языка и литературы.

15. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по МОБУ «Буранная СОШ» Горскую Любовь Ивановну, заместителя директора по учебно – воспитательной работе.

16. Горской Л.И.:

- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.
- внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни

проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

17. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Дущанова Сания Маратовна, учитель русского языка и литературы, Крымова Наталья Сергеевна, учитель русского языка и литературы, Фомина Елена Валентиновна, учитель начальных классов
	5	
	6	
	7	
	8	
Математика	4	Сучкова Ольга Александровна, учитель математики Мусагулова Амина Айбулатовна, учитель математики и физики Фомина Елена Валентиновна, учитель начальных классов
	5	
	6	
	7	
	8	
Биология	6	Вдовкина Ольга Владимировна, учитель биологии, Морева Татьяна Ивановна, учитель химии
Физика	11	Мусагулова Амина Айбулатовна, учитель математики и физики Сучкова Ольга Александровна, учитель математики
	7	
Иностранный язык	11	Сом Татьяна Юрьевна, учитель иностранного языка, Свешникова Клавдия Владимировна, учитель начальных классов и иностранного языка
	7	
История	11	Свешникова Валентина Михайловна, учитель истории и обществознания, Вдовкина Ольга Владимировна, учитель истории и обществознания
	5	
	7	
География	11	Горская Любовь Ивановна, учитель географии Морева Татьяна Ивановна, учитель химии
	7	
Химия	11	Морева Татьяна Ивановна, учитель химии Вдовкина Ольга Владимировна, учитель биологии
Окружающий мир	4	Фомина Елена Валентиновна, учитель начальных классов Свешникова Клавдия Владимировна, учитель начальных классов
Обществознание	7	Свешникова Валентина Михайловна, учитель истории и обществознания, Вдовкина Ольга Владимировна, учитель истории и обществознания

18. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

19. Фомину Дарью Сергеевну назначить ответственной за тиражирование КИМов.

20. Фоминой Д.С. скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

21. Фомину Елену Валентиновну назначить ответственной за сбор результатов ВПР. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

21. Фоминой Е.В. получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

22. Горской Л.И. организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

23. Членам комиссии заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

24. Фоминой Е.В. загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.

25. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

26. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- начальные классы – Калкату Т.И.,
- кабинет ОБЖ – Каргину Е.В.,
- кабинет физики – Гасанову Т.А.,
- кабинет биологии – Мартынову Т.В.,
- кабинет русского языка и литературы – Фомину Д.С.,
- кабинет истории – Королькову Г.С.,
- кабинет географии – Марковскую И.Н.

27. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Горской Л.И. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их

Горской Л.И.

28. Горской Л.И. обеспечить хранение работ участников до 31.05.2024 г.

29. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



В.М. Свешникова